

Inleiding

In dit document worden de functies van het nieuwe reserveringssysteem voor zowel de eindgebruiker als eigenaresse van de schoonheidssalon behandeld. Hieronder staan de gegevens voor de beheerder van het systeem om bij alle reserveringen te kunnen.

Inloggegevens eigenaresse (administrator)

Uiteindelijke URL:

<https://www.schoonheidssalonlaro.nl/res>

Gebruikersnaam:

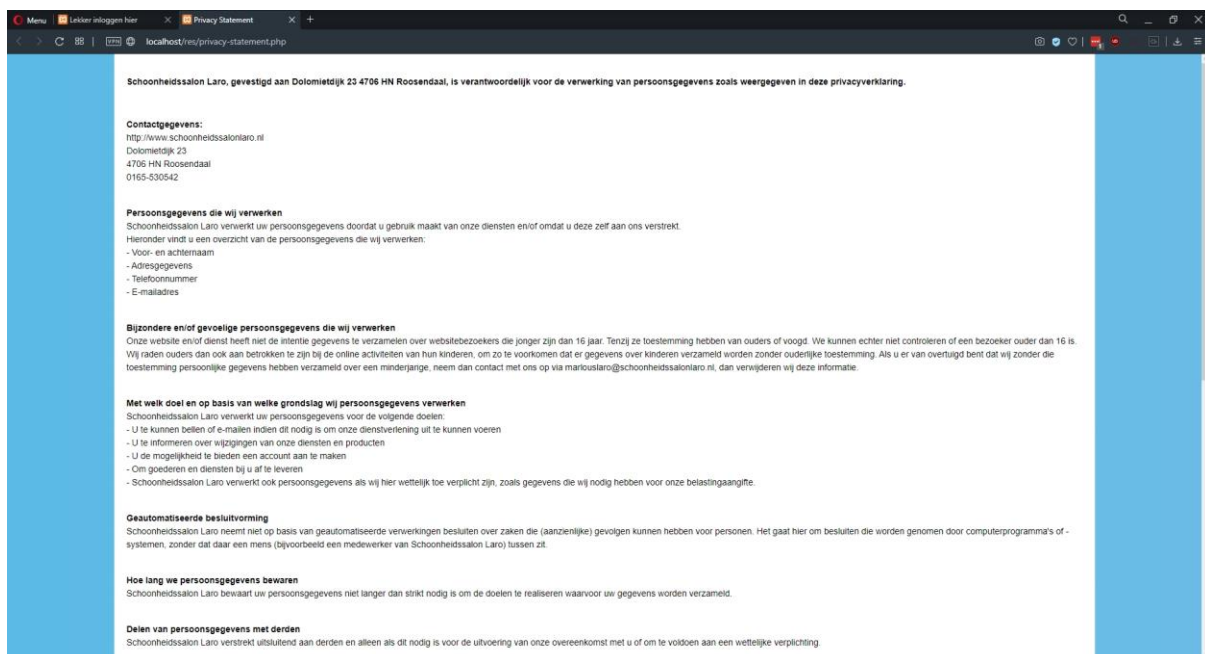
admin@admin.admin

Wachtwoord:

admin

Algemene verordening gegevensbescherming

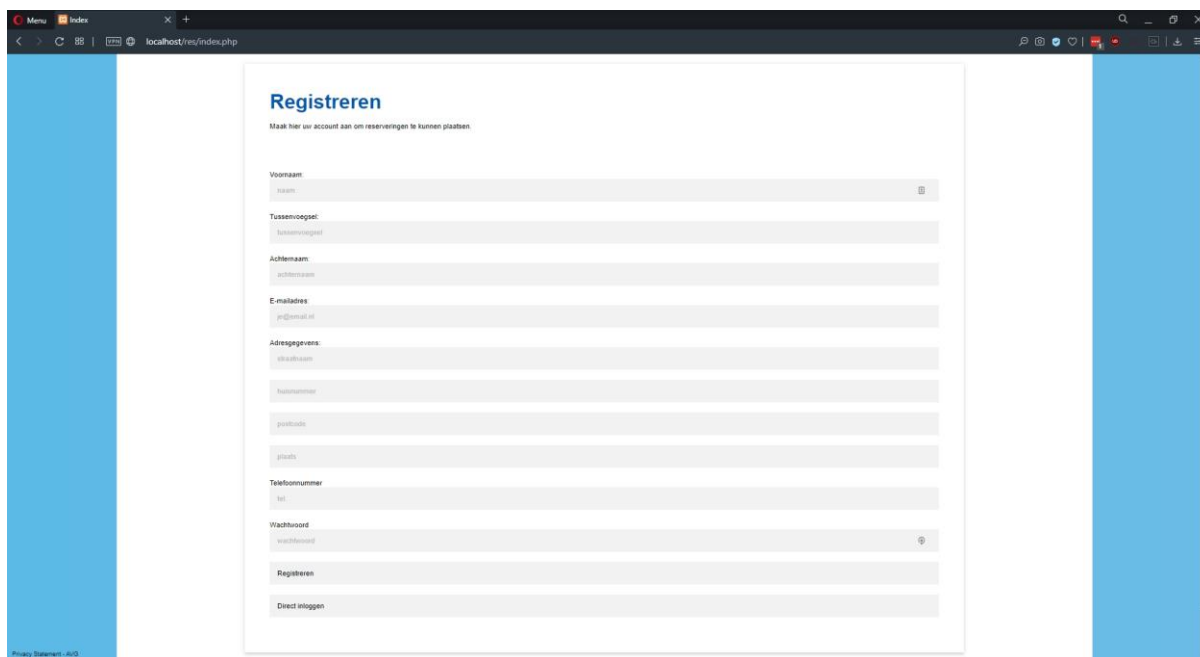
Onderaan iedere pagina staat linksonder in beeld een link naar een document met betrekking tot een privacy statement en de AVG. Wanneer je hierop klikt zal een nieuw tabblad geopend worden waarin de informatie beschikbaar is.



Registreren

Wanneer er naar de URL genavigeerd wordt zal je op de pagina hier rechts terecht komen. Een gebruiker kan dan zichzelf registreren.

Alle velden dienen ingevuld te worden, mocht dit niet gebeuren krijgt de gebruiker hier een melding van op de site die aangeeft welk veld er nog ingevuld moet worden om de registratie te voltooien.



The screenshot shows a web browser window with the URL 'localhost/res/index.php'. The page title is 'Registreren'. Below the title, there is a sub-header: 'Maak hier uw account aan om reserveringen te kunnen plaatsen.' The form contains the following fields:

- Voornaam:** Input field with placeholder 'naam' and a clear button.
- Tussenvoegsel:** Input field with placeholder 'tussenvoegsel'.
- Achternaam:** Input field with placeholder 'achternaam'.
- E-mailadres:** Input field with placeholder 'e-mailadres'.
- Adresgegevens:** A group of four input fields with placeholders: 'straatnaam', 'huisnummer', 'postcode', and 'plaats'.
- Telefoonnummer:** Input field with placeholder 'tel.'.
- Wachtwoord:** Input field with placeholder 'wachtwoord' and a clear button.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Registreren' and 'Direct inloggen'.

Bevestiging per mail

Nadat een gebruiker zichzelf geregistreerd heeft krijgt deze een welkomstbericht met de informatie die nodig is om in te kunnen loggen met het account wat de gebruiker zojuist heeft aangemaakt. Ter bevestiging worden het e-mailadres en wachtwoord in deze mail meegestuurd.

Inloggen

Mocht de gebruiker al een account hebben kan deze via de knop 'Direct inloggen' naar de pagina gaan om in te loggen. Ook is het mogelijk om direct via de volgende URL deze pagina te benaderen: <https://www.schoonheidssalonlaro.nl/res/login.php>



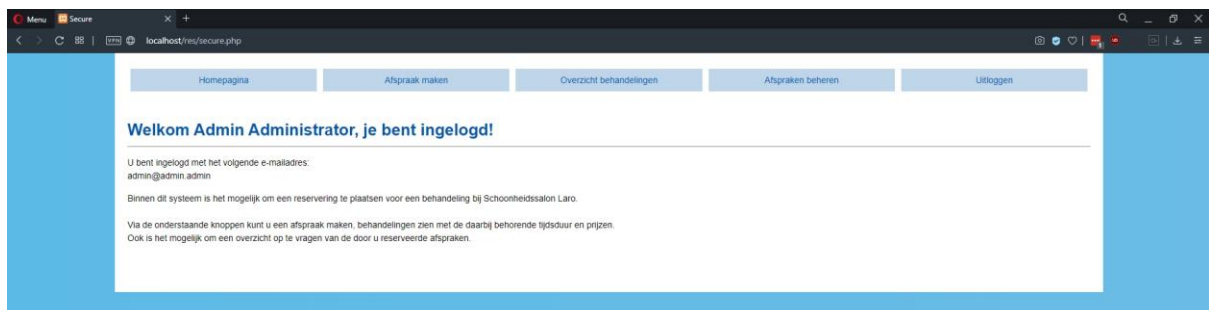
De gebruiker dient hier zijn of haar e-mailadres in te voeren waarop het account geregistreerd is. Mochten er een fout optreden omdat de gebruiker een veld niet heeft ingevuld of foutieve informatie ingevuld heeft krijgt de gebruiker hier een melding van.

Als de informatie is ingevoerd kan er op de knop 'log-in' geklikt worden om naar het afgeschermd deel van het systeem te gaan. Mocht de gebruiker nog geen account hebben kan er op de knop 'registreren' geklikt worden om naar de registratiepagina te gaan.

Dashboard

Dit is de pagina waar zowel de gebruiker als administrator op terecht komen nadat er ingelogd is. Op de pagina staat beschreven wat er mogelijk is.

De knop 'Afspraken beheren' is alleen zichtbaar voor de administrator. Klanten hebben niet de mogelijkheid om afspraken van andere klanten in te zien of aan te passen.



Afspraak maken

Op deze pagina kan de gebruiker een afspraak maken.

Wanneer op de balk onder het kopje 'Behandeling' wordt geklikt zal er een dropdown menu komen met alle behandelingen die op dat moment worden aangeboden.

Wanneer op de balk onder het kopje 'Datum' wordt geklikt zal er een kalender komen waarop een datum in de toekomst geselecteerd kan worden.

Wanneer op de balk onder het kopje 'Tijd' wordt geklikt is er de mogelijkheid om in stappen van 15 minuten een afspraak te reserveren.

Als de afspraak gepland wordt op een tijdstip later dan 21.00 uur komt deze op 'In aanvraag' te staan in het overzicht onderaan de pagina. De klant heeft de mogelijkheid om een afspraak te annuleren door op de knop 'Verwijderen' te klikken.

Na het plannen van een afspraak krijgen zowel de klant als administrator een bevestiging van de afspraak met alle essentiële informatie. De administrator krijgt nog aanvullende informatie over de reservering en de klant te zien.

ID	E-mail	Behandeling	Datum	Tijd	Geaccepteerd	Annuleren
330	admin@admin.admin	Massage 30 minuten	17-01-2020	10:20	Geaccepteerd	Verwijderen
331	admin@admin.admin	Speciale gezichtsbehandeling	17-01-2020	09:15	Afgewezen	Verwijderen
334	admin@admin.admin	Acne behandeling	23-01-2020	21:00	In aanvraag	Verwijderen
332	admin@admin.admin	Skinjection	24-01-2020	22:00	In aanvraag	Verwijderen

Overzicht behandelingen

Deze pagina is enkel informatief. Hier zijn alle beschikbare behandelingen te zien verdeeld in categorieën. Rechts in de tabel is de lengte per behandeling te zien en de prijs per behandeling.

Categorie	Behandeling	Lengte	Prijs
Gezichtsbehandeling	Korte gezichtsbehandeling	60 minuten	€ 31.50
Gezichtsbehandeling	Basisgezichtsbehandeling	90 minuten	€ 47.00
Gezichtsbehandeling	Speciale gezichtsbehandeling	90 minuten	€ 52.00
Gezichtsbehandeling	Acne behandeling	60 minuten	€ 47.50
Ericson laboratoria	Enzymacid fruitzuren behandeling	90 minuten	€ 73.00
Ericson laboratoria	Skinjection	90 minuten	€ 73.00
Ericson laboratoria	Biopure detox	90 minuten	€ 68.00
Ericson laboratoria	Energy lift	90 minuten	€ 59.00
Ericson laboratoria	Oogcontour tijdens gezichtsbehandelingen	15 minuten	€ 8.50
Korte behandelingen	Epiëren	15 minuten	€ 9.50
Korte behandelingen	Harsen bovenlip	15 minuten	€ 10.00
Korte behandelingen	Harsen bovenlip en kin	15 minuten	€ 13.00
Korte behandelingen	Harsen oksels	15 minuten	€ 10.00
Korte behandelingen	Harsen bikinlijn	15 minuten	€ 10.00
Korte behandelingen	Harsen onderbenen	30 minuten	€ 16.50
Korte behandelingen	Harsen gehele benen	45 minuten	€ 45.00
Korte behandelingen	Verven wimpers	15 minuten	€ 9.50

Afspraken beheren

Deze pagina is alleen zichtbaar voor de administrator. In deze tabel zijn alle afspraken zichtbaar van alle gebruikers gesorteerd in chronologische volgorde.

In de kolom 'Actie' heeft de administrator de mogelijkheid om een afspraak te annuleren door op het kruisje te klikken. Mocht een afgewezen afspraak toch opnieuw actief gemaakt worden is dit mogelijk door op het vinkje te klikken. Afspraken die gemaakt zijn op een tijdstip later dan 21.00 uur krijgen de status 'In aanvraag'. Hierbij zijn zowel het kruisje als het vinkje beschikbaar.

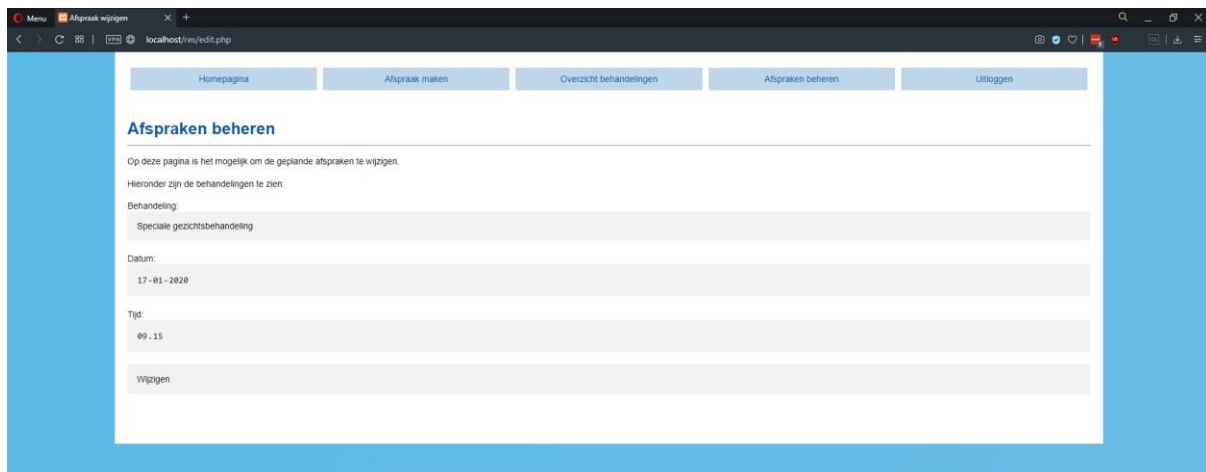
Zodra een afspraak van status verandert krijgt de klant hier een bevestiging van per mail.

ID	E-mail	Behandeling	Datum	Tijd	Geaccepteerd	Actie	Annuleren	Wijzig
330	admin@admin.admin	Massage 30 minuten	17-01-2020	10:20	Geaccepteerd	X	Verwijderen	<input type="button" value="Wijzig"/>
331	admin@admin.admin	Speciale gezichtsbehandeling	17-01-2020	09:15	Afgewezen	✓	Verwijderen	<input type="button" value="Wijzig"/>
334	admin@admin.admin	Acne behandeling	23-01-2020	21:00	In aanvraag	X ✓	Verwijderen	<input type="button" value="Wijzig"/>
332	admin@admin.admin	Skinjection	24-01-2020	22:00	In aanvraag	X ✓	Verwijderen	<input type="button" value="Wijzig"/>

Afspraak wijzigen

Rechts in de tabel is een kolom beschikbaar genaamd 'Wijzig'. Hier is het mogelijk om iedere afspraak individueel te wijzigen. Het is mogelijk om het type behandeling, de datum van de behandeling, en het tijdstip waarop de behandeling begint aan te passen.

Door op de knop 'Wijzigen' te klikken zal het doorgevoerd worden in het systeem en overall updates. De klant wordt op de hoogte gesteld van de wijziging die gemaakt is per mail.



Uitloggen

Als de gebruiker van het systeem klaar is met het werken in het reserveringssysteem kan er rechtsboven op de knop 'Uitloggen' geklikt worden. Dit zal de sessie beëindigen en de gebruiker uitloggen. Je wordt doorgestuurd naar de log-in-pagina waar je vervolgens weer opnieuw kan inloggen zou je dit willen.

